

Termin

Name:

am:

um:

bei

[] Herr Özer, 1. Etage, Zimmer 102, Tel. (0 24 03) 71-612

[] Frau Delrue, 1. Etage, Zimmer 102, Tel. (0 24 03) 71-205

rentenberatung@eschweiler.de

Art der Rente: **Hinterbliebenenrente**

Folgende Unterlagen bitte zum Termin mitbringen:

[] Rentenversicherungsnummer der/des Verstorbenen und
gültiger Personalausweis (des Antragstellers)

[] Krankenversichertenkarte (des Antragstellers)
bei Privatversicherten, die vorherige gesetzliche Krankenkasse

[] Steueridentifikationsnummer des Antragsstellers
(Mitteilungsschreiben Bundesamt für Finanzen)

[] Internationale Banknummer IBAN

[] Versicherungsverlauf des Verstorbenen
(wenn noch keine Rente bezogen wurde)

[] evtl. Anschreiben des Rentenversicherungsträgers/Rentenunterlagen

[] Angaben (mündlich) über Krankenversicherung seit 01.01.1995
(beider Ehegatten, wenn noch keine Rente bezogen wurde)

[] Einkommensnachweise bzw. Rentenbescheid des überlebenden Ehegatten

[] Heiratsurkunde (ggf. Stammbuch)

[] Geburtsurkunde Kind(er) (ggf. Stammbuch)

(Bei Scheidung, den Namen und das Geburtsdatum des Ex Ehepartners benennen.)

vom Verstorbenen:

[] Sterbeurkunde (ggf. Stammbuch)

[] letzte Rentenmitteilung

[] Versicherungsverlauf bzw. Kontoauskunft komplett, falls noch keine Rente bezogen wurde

[] ggf. Bescheide über evtl. Zusatz- oder Betriebsrente bzw. Direktversicherung

[] ggf. Gesellenbrief bzw. Nachweise über Ausbildung, falls noch nicht im Versicherungsverlauf

bei Waisen:

[] Geburtsurkunde

[] volljährige Waise: Ausbildungsnachweise (eigener Antrag)